

国际教育学院教学质量考核细则

为进一步提升国际教育学院教师的教学质量，加强教学管理，根据徐工职院发[2019]1号文《徐州工业职业技术学院教师教学质量考核办法》的要求，特制定本考核细则。

一、考核原则

国际教育学院教师教学质量考核坚持客观、公平、公正的原则；坚持促进教师教学水平提升和学生成长成才的原则；坚持以工作实绩为主的原则；坚持过程性考核和终结性考核相结合的原则。

二、考核对象、考核内容及考核频次

本办法的考核对象包括所有担任教学任务的本校内专兼职教师和校外兼职教师。

我校教学质量考核由学生评价M1、教学督导评价M2、二级院（部）考核评价M3三个部分构成。本考核办法主要围绕国际教育学院考核评价的M3（共30分）开展教学质量考核工作。国际教育学院考核评价M3部分的30分，细化为三个方面：国际教育学院听课评价（8分）、期末教师互评（8分）和学期教师的敬业表现、承担课程的工作量、上交教学资料的规范和齐全情况、参与课程建设、信息化教学技能大赛和学生技能大赛等教学建设情况得分（14分）。

我院将在每学期期末统一进行教学质量考核统计。

三、考核工作组及职责

国际教育学院教学质量考核工作组组成：

组长：王艳秋

成员：张礼宁、石卓成、米芙铮、霍娜

负责组织制定本部门教师考核细则并实施考核。

四、考核组织实施

1. 考核工作组听课评价（8分）：国际教育学院考核工作组每学期对所有我院专任教师听课一轮，检查教学资料，给出评价分数，并现场反馈听课意见，对授课老师进行教学指导。教师承担2门以上不同课程时，一学年的两学期不能选择听相同课程。听课评价将计入各专任教师学期考评，8分封顶。听课评价标准见附表1。

2. 每个期末教师互评（8分）：每学期末，基础党总支组织国际教育学院教师开展互评工作，由基础党总支反馈各位教师的分数，8分封顶。

3. 绩效评价（14分）：由各院（部）教学考核工作组针对教师的敬业表现、教学内容、教学设计、教学规范以及体现教师教学能力水平、显示教学效果的项目等情况，对每位专任老师进行评价，14分封顶。评价内容包括：

（1）按时参加教研活动和教学会议（共3分）。有事请假，则每次扣0.3分；无故缺席每次扣1.0分，扣满3分为止。

（2）我院教师应积极承担教学任务（共4分）。每学期完成学校的额定工作量170课时不加分，如在170课时基础上工作量每增加50课时加1分。担任1门课程教学不加分，每增加1门课程加1分。4分封顶。

（3）我院教师应积极参加各类教学建设和改革工作（共5分）。主持或参与教师的信息化大赛、指导学生参加各类赛事。根据教学成果等级加分，参加国家级比赛获一、二、三等奖者，可分别获8、7、6分；省级为7、6、5分；市级为6、5、4；校级为5、4、3分。第二名指导老师按照降一档处理，第三名指导老师按照降二档处理。第三名以后（不含第三名）的指导老师得1.5分；参加但未获奖的指导老师得1.5分。协助国际教育学院完成1次教学工作的老师得0.5

分，如监考、制作相关教学文件、联系技术培训等。

（5）教学检查时教学资料齐全且规范（共2分）。不齐全扣1分；不规范扣1分。2分封顶。

（6）如我院教师在教学和科研获得突破性成果，或填补我校在此方面空白者，可在学期和年度考核中优先考虑。

4. 考核程序

（1）院（部）考核组应注重对教师教学活动的全过程考核，通过开展教学质量监控活动，形成对每一位教师教学过程评价的原始资料，并作为对教师教学质量评价的主要依据。

（2）各院（部）在每学期末，通过对上述各项过程性评价形成的数据汇总统计，填报本院（部）《教师教学质量综合评价表》，报教务处备案。

（3）教学质量考核等第确定

我院每学期将根据教师教学质量考核综合得分按照职称类别从高到低分类排序，前30%为“优秀”（学期教学工作量原则上不低于基础工作量），中40%为“良好”，后30%为“合格”（含不合格）。督导员不计入所在院（部）考核人员基数，不占考核等级指标。

（4）考核结果反馈和总结

①院（部）应将考核结果以适当的方式反馈给每位教师。

②我院将对教师的考核结果进行分类分析，每学期确定一个专题，组织相关教师进行专题研讨，及时总结经验教训，并提出今后提升或改进教师教学质量的意见和建议，完成《教师教学质量分类分析报告》。

③对第一学期考核不合格的教师，经教师培训第二学期仍不合格，确已不适合从事教师岗位工作的，我院将向学校主管部门提出调整其工作岗位的申请。

学期考核结果不合格的外聘兼职、兼课教师，各院（部）应不再续聘。

④各学期考核结果，将作为教师课时津贴、评优、评奖、职称晋升和续聘的重要依据。

⑤我院教师如对学期教学质量考核结果有异议，可以按学校相关规定程序提出申诉。学校有关部门有受理申诉申请的责任，并应及时启动相关仲裁程序，做出裁决。

五、本办法自2019年春学期开学起实行。

六、本办法由国际教育学院负责解释。

附件 1：徐州工业职业技术学院教师（课堂）授课情况评价表

_____学期教师（课堂）授课情况评价表（参考）

院（部）_____教师姓名_____职称_____教师性质_____

听课班级_____教学内容_____时间_____年_____月_____日

序号	评 价 内 容 和 标 准	评价结论			
		优	良	中	差
		10	8	6	3
1	教学准备充分（教学设备、实验准备到位）。				
2	教学设计完整，教学目标明确。				
3	围绕培养能力开展教学。				
4	教学目标得到落实,教学思路清晰。				
5	内容熟练，表达清楚，重点突出,恰当使用信息化技术、网络教学资源。				
6	教学活动组织有利于教学目标的实现，课堂教学秩序井然。				
7	用启发式教学（以实例观察、示范演示、案例剖析、情景模拟激发学生学习兴趣等）。				
8	重视学生自主学习能力的培养。				
9	适时开展教书育人，课程思政有落实。				
10	教学内容归纳、总结有利于增强学习效果。				
总得分					
问题 建议 及 改进 情况	存在的主要问题；建议改进意见（或持续改进情况。） 听课人签字：				

要求被听课人主动预约反馈听课意见时间。反馈意见时间：

被听课人签字：_____