

徐州工业职业技术学院

试题库建设工作方案

（试行）

课程考核是检验教学效果、提高教学质量和培养合格人才的重要环节，为保证考试结果有效、公平、公正，使考试工作更加规范化、制度化、科学化，经研究，学校决定开展考试科目试题库建设工作。具体工作方案如下：

一、指导思想

（一）**保证教学质量**。试题库建设的首要指导思想是确保教学质量与考试稳定性。通过试题库建设，实现教考分离，深入推进分类培养教学改革，保障教学质量稳步提升。

（二）**促进学生全面发展**。试题库建设应以促进学生全面综合发展为宗旨。通过科学的试题设计，体现对学生知识、能力、素质等方面的全面考查，正确引导学生学习课程内容，推动以考促学，促进学生全面发展。

（三）**注重试题规范性**。试题库建设应注重试题规范性和科学性。通过遵循标准化原则，确保试题设计符合课程特点与学生认知规律，保证试题库建设的高质量和高效性。

二、建设范围

各专业考试课程，特别是培养方案规定的教学计划内的必修课、公共基础课、专业基础课以及专业核心课，原则上均应建立试题库。

三、建设原则

（一）科学性原则。建立试题库的课程须以统一的教材和课程标准为依据，遵循教学规律，切忌试题库内容和设计的主观随意性，保证试题库的质量和试题信度、效度等的科学性。

（二）有效性原则。试题库的建设既要重视考核学生对课程基本知识、基本理论和基本技能的掌握程度，更能有效考核学生分析问题、解决问题的能力，准确衡量学生在概念、理解、应用、分析、综合、评价等方面的学习效果。

（三）动态性原则。试题库的建设和管理是一个动态过程，建设题库应充分吸收和利用他校该课程题库建设的先进经验，并根据学科知识的更新发展状况、培养方案的调整、课程标准与教学计划的调整，试题的使用情况、学期考试的试卷分析情况及教学需要，定期进行修订、更新、补充、完善等后续建设工作。

四、建设要求

（一）覆盖面广。命题依据教材和课程标准，涵盖课程的基本章节、基本知识点和基本技能点，引导学生全面掌握课程教学内容。

（二）重点突出。命题时应突出重点内容，课程中最基本的、相对重要的、要求学生必须掌握的教学内容，可通过较多的题量和较高的分值来体现；分值分配合理符合本课程的特点。

（三）难易适中。严格按照课程标准的要求命题，题目的深浅、难易程度要符合大多数学生的实际学习情况。建议

每个题型中难度由低到高三个梯度等级的试题比例为 6:3:1；抽出的每套试卷中应有 60%左右的基础试题，30%左右的提高或综合试题，10%左右的灵活应用所学知识解决实际问题的试题。专转本阶段对标省考纲执行。

（四）题型丰富。每份试卷的题型安排应合理，原则上由客观题与主观题组成；可采用选择、是非判断等客观性题型，以及填空、简答、论述、案例（材料）分析、计算、证明等主观性题型；也可根据课程特点，选择其他更为适合的题型。每门课程试题不少于 4 种类型。

（五）题量充足。每份试卷的总分为 100 分，考试用卷由试题库随机生成，试题库中的试题总量不少于 10 套试卷的题量，试题不得重复。

（六）组卷科学。组配试卷是试题库建设的一个关键环节，要注重组配试卷的科学、严谨。组卷的基本方法是按照试卷结构要求，从试题库的各类题型中按比例随机抽取组成试卷，每套试卷的难易程度、题量、题型、结构等应基本相当。

（七）表述规范。试题的文字说明应简要明确、无歧义，图标清晰，标点、符号及计量单位正确；试题内容要保证不出现政治性、学术性错误。

（八）附件齐全。试题应有参考答案（含评分标准或评分细则）；简答、论述、分析等类型的试题，要列出答案要点及评分标准；计算、证明等类型的试题，如要求按步骤给分，应分步骤列出评分标准。

五、建设程序

（一）启动试题库建设。各院(部)负责组织开展本单位考试课程试题库建设与维护、监考、阅卷、试卷分析等工作。原则上本学期各考试科目命题任务由任课教师承担，两人或多人承担相同课程教学任务的，命题要共同研究完成。

（二）按计划实施建设。试题库建设工作启动后，应在规定时间内完成。教务部将组织相关人员按计划、分阶段进行检查。

（三）试题库建设验收。试题库建设项目完成后，应由各院（部）组织专业负责人、课程负责人、课程组教师进行审查，检验合格后报教务部备案。

六、使用与管理

（一）适用范围。凡建设试题库的课程均应使用试题库组卷进行课程考核。试题库的应用对象为我校全日制普通专科学学生、“3+2”学生以及“4+0”学生，适用于入学测、课前测、期末考试、补考、重修等各种常规考试。

（二）建卷流程。考试前，各院（部）确认考试课程和相关试题库，设定组卷参数（题型、题量、分值、难易度等）；教务部依照设定参数进行随机组卷；各院（部）选派专人对试卷进行最终审验；确认无误后，教务部完成格式编排等工作生成试卷付印底稿，指定专人印刷、封装试卷；所有试卷存放于保密室，各院（部）在规定时间内由专人到保密室完成试卷交接领取工作。

（三）动态监控。试题库的管理实行动态化过程管理，各院（部）应于每学期初布置本学期的试题库建设、更新

补充及监督检查等工作，形成系统化、常规化、规范化的试题库建设与监控机制。

七、工作要求

（一）逐步推进。各院（部）于2024年6月20日前完成公共基础课程、专业基础课程试题库建设工作；于2024年11月30日前完成专业核心课程试题库建设工作。根据学校实际，逐步实现课程全覆盖。

（二）更新及时。试题库建设是一项长期性的工作，根据试题库建设的动态性原则要求，命题人员每年应根据课程标准的变化及考试结果分析对试题库及时进行必要的修订，确保题库的先进性和实用性。试题库的调整和更新应于考试前四周由各院（部）组织完成，每学年更新比例不低于10%。

（三）全程督检。学校将适时组织开展试题库建设培训工作。同时，组织专家检查各院（部）试题库建设情况并予以通报。

教务部

2024年5月21日