

附件二

《高等学校英语应用能力考试》(B级) 监考须知

一、监考人员进入考场前应仔细阅读本“监考须知”(正反面)。监考人员应在考试前40分钟(即14:20)进入考场,布置考场后,检查考生座位上的桌贴是否已全部正确贴好,检查试卷袋是否完整无损(此时不得拆封),录音设备是否正常。同时,在黑板上书写以下文字:
本场考试时间:15:00正式开始,17:00全部结束。15:00后不得入场,连续120分钟,中途不得退场。

二、14:30开始允许考生入场。

三、14:45监考人员宣读以下事项:

- 1.请考生按照座位上的准考证号坐好,把准考证、身份证放在座位左上角;
- 2.考生应严格遵守考场纪律,不得冒名顶替,不得有任何作弊行为,一经发现作违纪处理,取消考试资格;
- 3.严禁将手机、电子记事本等其它任何通讯设备带入考场。如果已经带入考场的,请立即关闭电源,交监考人员代为保管,否则作违纪处理,取消考试资格;
- 4.请各自检查2B铅笔、黑色签字笔、直尺、橡皮是否备齐;
- 5.当监考人员宣布考试结束后,考生应仍旧坐在座位上,待监考人员收卷清点完毕后,考生方可离开考场。严禁将试题册、答题卡带出考场,一经发现作违纪处理,取消考试资格;
- 6.听力理解题结束后,考生必须放下耳机,否则作违纪处理,取消考试资格。

四、现在向考生展示试卷袋是否完整,提醒考生:答题卡不可折叠。打开试卷袋,先清点试题册、答题卡份数。开始发试题册、答题卡,同时应再次检查考生准考证、身份证的信息是否相符,是否与桌贴相符,并注意交叉发试题册。

五、监考人员发完试题册、答题卡后,宣布以下事项:

- 1.请考生仔细阅读试题册封面下方的考生注意事项;
- 2.将校名、姓名、准考证号和试卷代码填写在答题卡上(用2B铅笔填涂答题卡中“试卷代码:所考试卷代号a卷或b卷;准考证号:准考证号下各纵行中的0-9数字”),划线的浓度要盖过字母、数字底色,如有错填或漏填者,后果自负;
- 3.所有答案应做在答题卡上,写在试题册上的答案一律无效。答题卡上划线的浓度要盖过字母底色;
- 4.客观题必须用2B铅笔答题,主观题必须用黑色签字笔作答。注意保持答题卡卷面整洁、清楚;
- 5.客观题每题只能选一个答案,多选作为答错处理;
- 6.考试时间为连续120分钟。考试结束时,把试题册、答题卡放在桌上,监考人员收卷后,考生方可离开考场。

六、15:00整,播放听力考试录音带(在A面)。

高等学校英语应用能力考试监考须知（B级）

（附件二反面）

时 间	执 行 内 容	执 行 要 求 或 方 法
14:10	领取考试材料： 1) 试题册袋（一袋）监考须知（一页双面） 2) 考试录音带（一盒）	检查： 1) 袋封上的考试级别与你监考的级别是否相符 2) 封口是否完好，如无异常，在袋上签名
14:20	进入、布置考场，检查桌面上的桌贴是否正确，放音设备是否正常	
14:30	接纳考生入场	检查考生的证件（准考证、身份证）是否与本人一致，姓名、照片是否与签到表一致
14:45	启封试卷袋，检查试题册、答题卡份数	如有短缺，立即报告主考
	试放考试录音带	如有问题，立即报告主考
	宣读监考须知，发答题卡和试题册，并检查考生： 1) 准考证号与座位号是否相符 2) 准考证上姓名是否与证件相符 3) 答题卡是否按要求填写 4) 准考证号与 a、b 卷是否划写正确	1) 监考人员须坚守职责，不得翻阅试卷，不回答有关考试内容的问题 2) 提醒考生在答题卡上填写姓名及准考证号 3) 检查考试准考证号与 a、b 卷是否填、涂正确
15:00	考试正式开始，放考试录音带	
17:00	监考人员宣布考试结束	要求考生不得离开座位，待全部收齐清点并无短缺后才能允许考生离开考场 收齐考试资料及填写全部表格内容后签字，立即送主考签收

试卷装袋要求

填好袋上的各项目、签名；试题册按准考证号顺序理好装入试题册专用袋（包括缺考考生的试题册）；答题卡（包括缺考考生的空白答题卡）按准考证号顺序理好装入答题卡专用袋，经考务联系人清点无误后方可封口，连同录音带立即送给主考。确保试题册、答题卡数目相等，没有短缺，如发现差错由监考负责。

考场号：_____ 监考签名：_____

缺考记录

15:00 后考生不得入场，作缺考处理，“缺考的答题卡”由监考人员用铅笔划好准考证号及缺考标记。

01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15

（用签字笔选出缺考考生准考证号后两位）

16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

违纪记录（“违纪的答题卡”由监考人员用铅笔划好准考证号及违纪标记，并填写好下表）

准考证号 后两位	姓名	违纪情况	准考证号 后两位	姓名	违纪情况